Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по социальной политике и культуре
Слюдянского муниципального района»

ПРИКАЗ

__02.11.2024__ года № __392__ -од

Об утверждении порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций

В целях обеспечения государственных гарантий реализации прав на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций, в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Иркутской области от 31.05.2019 года № 45-ОЗ "О методиках расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области", руководствуясь статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением о муниципальном казенном учреждении «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района», утвержденным Постановлением администрации Слюдянского муниципального района от 01.08.2022 года № 416,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить порядок расходования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ МКУ «КСПиК» от 23.09.2024 года № 334 – од «Об утверждении порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных организаций»
3. Распространить действие настоящего приказа на отношения возникшие с 01 сентября 2024 года.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Муниципального казенного учреждения «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» http//www.ksp.edusluda.ru в разделе «Документы».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника МКУ «МЦБ» Е.Н. Шевченко.

Председатель Комитета Н.Ю. Чудинова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального казенного учреждения «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района»
от 02.11.2024 года № 392 – од

Порядок расходования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных организаций (далее – Порядок) направлен на обеспечение государственных гарантий реализации прав педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Иркутской области от 31.05.2019 года № 45-ОЗ "О методиках расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области", со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.3. Правом на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за счет субвенции пользуются только педагогические работники муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций и муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.

1.4. Оплата расходов на дополнительное профессиональное образование педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций осуществляется за счет выделенной субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования.

1.5. Расчет нормативов для определения субвенции осуществляется в соответствии с законом Иркутской области от 31.05.2019 года № 45-ОЗ "О методиках расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области" в расчете на одного обучающегося в год.

1.6. Норматив на дополнительное профессиональное образование педагогических работников образовательных организации включает в себя расходы:

на приобретение услуг дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

наем жилого помещения для проживания педагогических работников на время получения дополнительного профессионального образования;

проезд педагогических работников к месту получения дополнительного профессионального образования и обратно;

дополнительные расходы, связанные с проживанием педагогических работников вне места постоянного жительства (суточные) на время получения дополнительного профессионального образования;

и иные расходы, осуществляемые педагогическими работниками с разрешения или с ведома работодателя.

2. Порядок расходования субвенции на приобретение услуг дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности

2.1. Расходование бюджетных средств выделяемых из бюджета Иркутской области на приобретение услуг дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности осуществляется с соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации вправе осуществлять закупку услуг по дополнительному профессиональному образованию в объеме доведенного финансирования.

2.3. Заказчиками услуг по дополнительному профессиональному образованию могут являться только муниципальные бюджетные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации.

2.4. Договор (контракт) на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию педагогических работников заключается непосредственно заказчиком на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию после проведения мониторинга цен и может заключаться только с образовательной организацией имеющей лицензию.

2.5. В договор (контракт) в обязательном порядке должны быть включены следующие пункты:

1. Идентификационный код закупки;
2. Источник финансирования;
3. Порядок и сроки оплаты за оказанные услуги, сроки оплаты за оказанные услуги не могут превышать 7 (семи) рабочих дней с даты подписания документа о приемке;
4. Порядок и сроки прохождения обучения;
5. Список обучающихся педагогов;
6. Направление подготовки или наименование образовательной программы с указанием количества часов;
7. Наименование документа выдаваемого по результатам обучения;
8. Антикоррупционная оговорка.

2.6. Для оплаты договор (контракт) оформляется в соответствии с действующим законодательством с приложением следующих документов:

1. Лицензия образовательной организации;
2. Мониторинг цен;
3. Коммерческие предложения;
4. Обоснование цены договора.

3. Порядок расходования субвенции на расходы, связанные с наймом жилого помещения для проживания педагогических работников на время получения дополнительного профессионального образования, с проездом педагогических работников к месту получения дополнительного профессионального образования и обратно, дополнительные расходы, связанные с проживанием педагогических

работников вне места постоянного жительства (суточные) на время получения дополнительного профессионального образования и иные расходы, осуществляемые педагогическими работниками с разрешения или с ведома работодателя.

3.1. Расходование бюджетных средств выделяемых из бюджета Иркутской области на расходы, связанные с наймом жилого помещения для проживания педагогических работников на время получения дополнительного профессионального образования, с проездом педагогических работников к месту получения дополнительного профессионального образования и обратно, дополнительные расходы, связанные с проживанием педагогических работников вне места постоянного жительства (суточные) на время получения дополнительного профессионального образования и иные расходы, осуществляемые педагогическими работниками с разрешения или с ведома работодателя могут осуществляться в виде закупки данного вида услуг или возмещения расходов.

3.2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации вправе осуществлять закупку или возмещение расходов только в объеме доведенного финансирования.

3.3. Закупка услуг осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.4. Возмещение расходов, связанных с наймом жилого помещения для проживания педагогических работников на время получения дополнительного профессионального образования, осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 2500 рублей в сутки.

3.5. Возмещение расходов за проезд педагогических работников к месту получения дополнительного профессионального образования и обратно осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса.

автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

3.6. Возмещение дополнительных расходов, связанных с проживанием педагогических работников вне места постоянного жительства (суточные) на время получения дополнительного профессионального образования осуществляется в размере 500 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

3.7. Возмещение иных расходов, осуществляемых педагогическими работниками с разрешения или с ведома работодателя необходимых для получения дополнительного профессионального образования осуществляется в размере фактических расходов в пределах выделенных лимитов финансирования.

3.8. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктами 3.4., 3.5., 3.6. настоящего Порядка, возмещаются за счет экономии средств, выделенных на дополнительное профессиональное образование педагогических работников.

3.9. Для оформления возмещения расходов, связанных с получением дополнительного профессионального образования педагогических работников работодатель издает приказ. В приказе в обязательном порядке должно быть отражены следующие моменты:

- ФИО, должность работника направляемого на обучение;
- Наименование образовательной организации, место обучения;
- Период обучения, включая время на проезд к месту обучения и обратно;
- Наименование образовательной программы и количество часов.

3.10. Работник по окончании обучения обязан представить работодателю в течение 3 рабочих дней: авансовый отчет об израсходованных в связи с обучением суммах и произвести окончательный расчет, связанный с обучением. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду и об иных расходах, связанных с обучением.