



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Слюдянка

от 20.11.2020 № 555
О Совете руководителей
образовательных учреждений
Слюдянского муниципального
района

В целях координации деятельности образовательных учреждений Слюдянского муниципального района, обеспечения принципа коллегиальности в решении вопросов развития муниципальной системы образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», руководствуясь статьями 38, 47, 49 Устава Слюдянского муниципального района (новая редакция), администрация Слюдянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет руководителей образовательных учреждений Слюдянского муниципального района.
2. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных учреждений Слюдянского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить состав Совета руководителей образовательных учреждений Слюдянского муниципального района (приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Слюдянского муниципального района по социально-культурным вопросам Т.Н. Усачеву.

Мэр Слюдянского муниципального района



А.Г. Шульц

Положение
о Совете руководителей образовательных учреждений
Слюдянского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Совет руководителей образовательных учреждений Слюдянского муниципального района (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом системы управления образовательными учреждениями для рассмотрения и выработки рекомендаций, предложений по реализации программы развития образования на территории Слюдянского муниципального района, совершенствованию работы образовательных учреждений.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Иркутской области, нормативно-правовыми актами администрации Слюдянского муниципального района, правовыми актами и другими распорядительными документами муниципального казенного учреждения «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района», а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и их гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

1.5. Положение о Совете, его персональный состав утверждается постановлением администрации Слюдянского муниципального района.

2. Формирование состава Совета.

2.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Общая численность Совета – не более 7 человек.

2.2. Членами Совета являются руководители муниципальных образовательных учреждений Слюдянского муниципального района:

- из числа заведующих дошкольными образовательными учреждениями – 2 чел.;
- из числа директоров начальных школ – детских садов – 1 чел.;
- из числа директоров общеобразовательных школ – 2 чел.;
- из числа директоров образовательных учреждений дополнительного образования – 2 чел.

2.3. Состав Совета избирается ежегодно в августе текущего года на совещании руководителей образовательных учреждений Слюдянского муниципального района простым большинством голосов и утверждается постановлением администрации Слюдянского муниципального района.

2.4. Прекращение полномочий членов Совета осуществляется на основании личного заявления или на основании ходатайства мэра района, председателя Комитета или председателя Совета.

2.5. Ходатайство о прекращении полномочий членов Совета или одного из членов Совета рассматривается на внеочередном заседании Совета. Решение об удовлетворении ходатайства принимается большинством голосов.

3. Основные направления деятельности Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития системы образования Слюдянского муниципального района;
- внесение предложений по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений, стимулированию труда его руководителей, рациональному использованию бюджетных средств;
- осуществление общественного контроля качества образования и деятельности образовательных учреждений в формах наблюдения и экспертизы в рамках планового изучения деятельности образовательных учреждений

3.2. Функции Совета:

- **Стратегическая** – формирование образовательной политики и стратегии развития муниципальной образовательной системы, формирование муниципальной модели качества образования. Участие в формировании программы развития системы образования района и других программ в сфере образования.
- **Финансово-экономическая** – обеспечение прозрачности финансовых вопросов, стимулирование руководителей образовательных учреждений.
- **Информационная** - обеспечение доступности в получении информации всеми участниками образовательного процесса.
- **Координирующая** - обеспечение сетевого взаимодействия всех образовательных учреждений района.
- **Контролирующая** – осуществление контроля за реализацией районных программ, соблюдением законных прав и интересов обучающихся и работников образовательных учреждений.

3.3. Совет имеет следующие полномочия:

- участвует в обсуждении приоритетных направлений развития образования, культуры и спорта в соответствии с социально-экономическими потребностями образования в Слюдянском муниципальном районе, в разработке и реализации межведомственных программ развития;
- вносит предложения по развитию и укреплению материально-технической базы образовательных учреждений, создания в образовательных учреждениях необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, мероприятий по охране труда и технике безопасности, развития воспитательной работы и дополнительного образования в Слюдянском муниципальном районе;
- привлекает общественность к решению вопросов деятельности образовательных учреждений, оказывает им необходимую помощь;
- принимает участие в обсуждении Положения о порядке и условиях применения стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений и распределении стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений;
- заслушивает отчеты руководителей учреждений образования, культуры и спорта по итогам учебного и финансового года;
- заслушивает отчеты ответственных лиц Комитета и администрации Слюдянского муниципального района по вопросам программы развития образования, укреплению здоровья детей и проведению летней оздоровительной компании, подготовке образовательных учреждений к новому учебному году, финансированию и другим направлениям в сфере образования;
- участвует в рассмотрении документов на выплату единовременной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников;
- участвует в рассмотрении вопросов приема и увольнения, поощрения руководителей образовательных учреждений, вынесения дисциплинарных наказаний руководителям образовательных учреждений;

- участвует в заседании аттестационной комиссии при проведении аттестации кандидатов на должность руководителя образовательного учреждения;
- участвует в экспертизе проектов правовых актов администрации Слюдянского муниципального района и Комитета, имеющих значение для развития образовательной системы в Слюдянском муниципальном районе;
- участвует при рассмотрении материалов для награждения и поощрения руководителей и педагогов образовательных учреждений;
- участвует на заседаниях при распределении бюджетных средств, направленных на развитие системы образования;
- участвует в обсуждении значимых мероприятий в области образования, культуры и спорта, проводимых в Слюдянском муниципальном районе;
- исполняют иные полномочия в сфере образования по поручению председателя Комитета по социальной политике и культуре.

3.4. Совет рекомендует вопросы для включения в план работы Комитета, перспективный план развития системы образования, сметы текущих расходов, сметы расходов по экономии средств.

3.5. Совет в обязательном порядке рассматривает предложения администрации и Комитета и по результатам рассмотрения представляют соответствующую информацию.

3.6. В пределах своих полномочий Совет принимает решения.

4. Права Совета

4.1. Для осуществления своей деятельности Совет вправе:

- участвовать в подготовке проектов нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальной системы образования;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от муниципальных образовательных учреждений;
- приглашать на заседания Совета специалистов администрации Слюдянского муниципального района, Комитета, работников муниципальных образовательных учреждений и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- принимать участие в совещаниях администрации и Комитета при рассмотрении вопросов, подготовленных с учетом предложений и рекомендаций Совета;

5. Организация деятельности Совета

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, в том числе в дистанционной форме.

5.2. Работа Совета организуется на основании плана работы, который разрабатывается на один год и утверждается на заседании Совета. По требованию большинства членов Совета или просьбе Комитета в план работы могут быть внесены коррективы.

5.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании членами Совета простым большинством голосов открытым голосованием.

5.4. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - его заместитель. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

5.5. Председатель Совета представляет его интересы и действует от имени Совета.

5.6. Председатель Совета: организует работу по рассмотрению и подготовке решений по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета и включенным

в план работы Совета, в повестку дня заседаний Совета; организует подготовку обобщенной информации по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета; осуществляет систематический контроль исполнения решений Совета и информирует членов Совета об их исполнении.

5.7. Секретарь Совета: по согласованию с председателем Совета формирует повестку заседания Совета; оповещает членов Совета и приглашенных лиц о заседании; организует подготовку рабочих материалов к заседанию.

5.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании либо участвующих дистанционно, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.9. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Выписка из протокола Совета направляется мэру Слюдянского муниципального района и председателю Комитета на следующий день после заседания.

5.11. Протоколы заседаний за прошедший год хранятся у секретаря Совета не менее одного года.

5.12. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения руководителей образовательных учреждений.

5.13. Совет отчитывается о своей работе не реже одного раза в год на совещании руководителей муниципальных образовательных учреждений Слюдянского муниципального района.

6. Обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Члены Совета обязаны посещать его заседания лично или участвовать в дистанционной форме. Член Совета, не посещающий заседания более трех раз без уважительной причины, может быть выведен из его состава по решению Совета. Выбывшего члена Совета замещают посредством довыборов.

6.2. Совет несет ответственность за действия по реализации принятых Советом решений в сфере образования.

6.3. Председатель Совета несет ответственность за своевременное доведение информации, принятой на заседаниях Совета до руководителей образовательных учреждений, в том числе посредством группового чата в мессенджерах.

6.4. Члены Совета несут ответственность в случае принятия решений, влекущих за собой нарушения законодательства Российской Федерации.

Заместитель мэра Слюдянского муниципального
района по социально-культурным вопросам



Т.Н. Усачева

**Состав Совета руководителей образовательных учреждений
Слюдянского муниципального района**

Председатель Совета:

Зарубина А.В. – директор МБОУ основная общеобразовательная школа №1
г. Слюдянка;

Заместитель председателя Совета:

Володченко А.В. - директор МБОУДО «Детско-юношеская спортивная школа
г. Слюдянки»;

Секретарь Совета:

Тулина Н.Н. - директор МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 11";

Члены Совета:

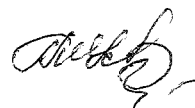
Морозова И.Г. - директор МБОУ «Начальная школа – детский сад № 13»;

Святенко Е.И. - директор МБУ ДО «Детская школа искусств г. Слюдянки;

Усачева О.Б. - заведующая МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 12
г. Слюдянки»;

Акатова В.А. – заведующая МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида
№ 2 р.п. Култук".

Заместитель мэра Слюдянского муниципального
района по социально-культурным вопросам



Т.Н. Усачева